



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КАМЕНООБРАБОТВАНЕ
3140 с. КУНИНО, общ. Роман, обл. Враца, тел.: 091202/216,238
e-mail: kuninostone@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ 486/23.08.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 34 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

ОПРЕДЕЛЯМ:

Ред и организация за провеждане на поправителните изпити за учениците от гимназиален етап през Септемврийска сесия-втора поправителна, уч. 2020/2021 г., както следва:

VIII клас, дневна форма на обучение:

Изпит по учебен предмет	Формат на изпита /продължителност	Дата/начален час/място на провеждане	Комисия по организиране на изпита (квестори)	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Основи на каменоделството ИУЧ (СПП)	писмен – 3 астр. часа	02.09.2021 г., 8,00 ч., Кабинет по история	Живко Иванов Йолов, Ани Димитров Иванов	Димитър Георгиев Чемберски - председател, Павлина Георгиева Димчовска-член	Един ден преди изпита	02.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по история	Денят след изпита, информационно табло
Учебна практика	практически –	03.09.2021 г.,	Живко	Димитър Георгиев	Един ден	03.09.2021 г.,	Денят след

Скулптура ИУЧ (СПП)	5 астр. часа	8,00 ч., Учебна работилница №1	Иванов Йолов, Ани Димитров Иванов	Чемберски - председател, Павлина Георгиева Димчовска-член	преди изпита	след приключване на изпита, Учебна работилница №1	изпита, информационно табло
Учебна практика ИУЧ (РПП)	практически – 5 астр. часа	07.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница №1	Ани Димитров Иванов, Живко Иванов Йолов	Димитър Георгиев Чемберски - председател, Павлина Георгиева Димчовска-член	Един ден преди изпита	07.09.2021 г., след приключване на изпита, Учебна работилница №1	Денят след изпита, информационно табло
Учебна практика Каменоделство ИУЧ (СПП)	практически – 5 астр. часа	08.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница №1	Ани Димитров Иванов, Живко Иванов Йолов	Димитър Георгиев Чемберски - председател, Павлина Георгиева Димчовска-член	Един ден преди изпита	08.09.2021 г., след приключване на изпита, Учебна работилница №1	Денят след изпита, информационно табло
Български език и литература (ООП)	писмен – 3 астр. часа	09.09.2021 г., 8,00 ч., Кабинет по История	Ани Димитров Иванов, Живко Иванов Йолов	Елисавета Тодорова Димитрова - председател, Ивалина Христова Драганова-член	Един ден преди изпита	09.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по БЕЛ	Денят след изпита, информационно табло
Скулптура ИУЧ (СПП)	практически – 5 астр. часа	10.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница	Ани Димитров Иванов, Живко	Боряна Пламенова Георгиева – Ганчева-председател,	Един ден преди изпита	10.09.2021 г., след приключване на изпита,	Денят след изпита, информационно табло

		№1	Иванов Йолов	Димитър Георгиев Чемберски -член		Учебна работилница №1	
--	--	----	--------------	-------------------------------------	--	-----------------------------	--

Ученици от 8 кл. допуснати до изпит по:

Български език и литература (ООП)

1. Даниела Г. Найденова
2. Нина Л. Илиева

Учебна практика Скулптура (СПП)

1. Нина Л. Илиева

Основи на каменоделството (СПП)

1. Нина Л. Илиева

Учебна практика (СПП)

1. Нина Л. Илиева

Учебна практика Каменоделство (СПП)

1. Нина Л. Илиева

Скулптура ИУЧ (СПП)

1. Даниела Г. Найденова
2. Нина Л. Илиева

IX клас, дневна форма на обучение:

Изпит по учебен предмет	Формат на изпита /продължителност	Дата/начален час/място на провеждане	Комисия по организиране на изпита (квестори)	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Специално чертане ИУЧ	писмен – 3 астр. часа	01.09.2021 г., 8,00 ч.,	Живко Иванов	Петър Трифонов Петров- председател,	Един ден преди	01.09.2021 г., след	Денят след изпита,

(СПП)		Кабинет по Рисуване	Йолов, Ани Димитров Иванов	Павлина Георгиева Димчовска- член	изпита	приключване на изпита, Кабинет по рисуване	информационно табло
Български език и литература ЗУЧ (ООП)	писмен – 3 астр. часа	02.09.2021 г., 8,00 ч., Кабинет по история	Живко Иванов Йолов, Ани Димитров Иванов	Елисавета Тодорова Димитрова - председател, Ивалина Христова Драганова-член	Един ден преди изпита	02.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по БЕЛ	Денят след изпита, информационно табло
Скулптура ИУЧ (СПП)	практически – 5 астр. часа	03.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница №1	Живко Иванов Йолов, Ани Димитров Иванов	Боряна Пламенова Георгиева – Ганчева-председател, Димитър Георгиев Чемберски -член	Един ден преди изпита	03.09.2021 г., след приключване на изпита, Учебна работилница №1	Денят след изпита, информационно табло
Шрифт ИУЧ (СПП)	писмен – 3 астр. часа	07.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница №1	Ани Димитров Иванов, Живко Иванов Йолов	Петър Трифонов Петров- председател, Павлина Георгиева Димчовска- член	Един ден преди изпита	07.09.2021 г., след приключване на изпита, Учебна работилница №1	Денят след изпита, информационно табло
Пластична анатомия ИУЧ (ОтПП)	писмен – 3 астр. часа	08.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница №1	Ани Димитров Иванов, Живко Иванов Йолов	Петър Трифонов Петров- председател, Павлина Георгиева Димчовска- член	Един ден преди изпита	08.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по рисуване	Денят след изпита, информационно табло

Руски език ЗУЧ (ООП)	писмен – 3 астр. часа, устен- 30 мин	09.09.2021 г., 8,00 ч., Кабинет по История	Ани Димитров Иванов, Живко Иванов Йолов	Елисавета Годорова Димитрова - председател, Ивалина Христова Драганова- член	Един ден преди изпита	09.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по БЕЛ	Денят след изпита, информационно табло
-------------------------	--	---	---	--	-----------------------------	--	---

Ученици от 9 кл. допуснати до изпит по:

Български език и литература:

1. Кръстьо Л. Илиев
2. Майкъл К. Костадинов

Руски език:

1. Кръстьо Л. Илиев
2. Майкъл К. Костадинов

Пластична анатомия

1. Кръстьо Л. Илиев
2. Майкъл К. Костадинов
3. Радослав П. Маринов
4. Радостин Г. Миков

Специално чертане

1. Майкъл К. Костадинов
2. Радослав П. Маринов
3. Радостин Г. Миков

Шрифт

1. Майкъл К. Костадинов
2. Радослав П. Маринов
3. Радостин Г. Миков

Скулптура

1. Бистра Д. Васкова

2. Диян Д. Васков
3. Кръстьо Л. Илиев
4. Майкъл К. Костадинов
5. Радослав П. Маринов
6. Стефан С. Маринов
7. Сунай И. Метушев

X клас, дневна форма на обучение:

Изпит по учебен предмет	Формат на изпита /продължителност	Дата/начален час/място на провеждане	Комисия по организиране на изпита (квестори)	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Специално чертане ИУЧ (СПП)	писмен – 3 астр. часа	01.09.2021 г., 8,00 ч., Кабинет по Рисуване	Живко Иванов Йолов, Ани Димитров Иванов	Петър Трифонов Петров- председател, Павлина Георгиева Димчовска- член	Един ден преди изпита	01.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по рисуване	Денят след изпита, информационно табло
Български език и литература ЗУЧ (ООП)	писмен – 3 астр. часа	02.09.2021 г., 8,00 ч., Кабинет по история	Живко Иванов Йолов, Ани Димитров Иванов	Елисавета Тодорова Димитрова - председател, Ивалина Христова Драганова-член	Един ден преди изпита	02.09.2021 г., след приключване на изпита, Кабинет по БЕЛ	Денят след изпита, информационно табло
Скулптура ИУЧ (СПП)	практически – 5 астр. часа	03.09.2021 г., 8,00 ч., Учебна работилница	Живко Иванов Йолов, Ани Димитров	Боряна Пламенова Георгиева – Ганчева- председател, Димитър Георгиев Чемберски -	Един ден преди изпита	03.09.2021 г., след приключване на изпита,	Денят след изпита, информационно табло

		№1	Иванов	член		Учебна работилница №1	
--	--	----	--------	------	--	-----------------------	--

Ученици от 10 кл. допуснати до изпит по:

Български език и литература:

1. Ралица И. Каменова

Специално чертане

1. Виолета М. Радкова

Скулптура

1. Антония Р. Донкова

2. Ралица И. Каменова

Поправителните изпити се полагат върху учебното съдържание за класа и за съответния вид подготовка.

Задължения на длъжностните лица:

1. Комисия за организиране на изпита:

- Получава от директора протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
- Спазва продължителността на изпитите.
- Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилна уредба.
- Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- Не допуска подказване и преписване.
- Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
- Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
- Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.
- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита (теглени на изпитните билети), при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.
- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена/ на комисията. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.
- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва от директора, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. Резултатите от поправителните изпити се внасят в личния картон на ученика/ученичката от класния ръководител в 7-дневен срок след приключване на изпитите.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

Директор:
/Яна Орлинова/

Запознати със заповедта:

Ани Димитров Иванов.....
Ивалина Христова Драганова
Петър Трифонов Петров.....
Елисавета Тодорова Димитрова
Павлина Георгиева Димчовска.....
Живко Иванов Йолов.....
Петко Валентинов Йолов
Боряна Пламенова Георгиева – Ганчева.....
Димитър Георгиев Чемберски.....